

La société **EUROFOIL Luxembourg S.A.** dont les installations administratives, opérationnelles et techniques sont principalement situées à Dudelange (Gd-Duché du Luxembourg) est spécialisée dans la production et la commercialisation de feuilles d'aluminium.

Dans le cadre de la réorganisation de ses services et pour répondre au développement de ses activités, la société EUROFOIL entend renforcer les équipes de son Département Program Sales, en poste au siège social basé à Dudelange, et recherche **deux contrôleurs de gestion ventes/achats**, l'un junior, l'autre plus expérimenté :

CONTROLEUR DE GESTION VENTES/ACHATS (H/F) POSTE EN CDI - TEMPS PLEIN

Le(la) candidat(e) sera intégré(e) au sein du département « Program Sales » et sera rattaché(e) opérationnellement et hiérarchiquement au « **Program Sales Manager** ».

Le(la) candidat(e) sera principalement en charge d'assister le « Program Sales manager » pour assurer une bonne visibilité de la performance notamment des achats de matières premières et à optimiser les coûts. Il assistera le « Program Sales manager » et influera sur la prise de décisions stratégiques concernant les activités « Ventes » et « Achats »

Les missions :

- **Sales Controlling** : Analyse de l'activité commerciale et optimisation des process en place
 - o Suivi quotidien et optimisation des KPI's de performance des ventes
 - o Elaboration des mises à jour des dashboards mensuels
 - o Alimenter la direction des ventes avec des analyses ponctuelles sur les prix, produits, costing, profitabilité, etc....
 - o Elaboration des forecast de ventes
 - o Elaboration du budget annuel des ventes
 - o Suivi des process de l'équipe des ventes (contrats, standardisation, incoterms, payment terms)
 - o Amélioration continue

- **Credit management** :
 - o Evaluation de la solvabilité des clients,
 - o Contribuer à l'optimisation de la trésorerie de l'entreprise,
 - o Veiller à optimiser le cycle d'encaissements et de délais de paiement,
 - o Suivi des retards de paiements / Relances clients
 - o Suivi des litiges

- **Achats de matière première** : Assurer un rôle de gestion et de suivi de la performance achats
 - o Contrôler et valider les prix auprès des fournisseurs et en interne selon les éléments des contrats en fonction des éléments variables (LME, premium, taux de change)
 - o Administrer les contrats annuels et les contrats d'achat produit par les fournisseurs,
 - o Assurer le reporting des savings mensuels.
 - o Trading de la matière première sur le marché LME
 - o Clôture mensuelle, calcul et diffusions des prix

Votre profil :

- Bac+3, Bac+5
- Capacité avérée de travail en équipe et capacité à répondre aux enjeux,
- Motivation, envie d'apprendre, orientation résultat
- Vous maîtrisez par ailleurs les systèmes informatiques et les outils bureautiques (Excel, Word, Powerpoint, ...), niveau avancé sur Excel requis.
- Deux positions à pourvoir :
 - Expérience de 5 à 10 ans pour le profil expérimenté,
 - Débutant accepté, pour le profil junior, vous bénéficieriez d'une intégration et d'un accompagnement formation afin d'appréhender le métier

Vous êtes doté d'excellentes qualités de communication et savez faire passer les messages clairs et pertinents. Vous saurez mettre en avant vos qualités organisationnelles et de synthèse. Votre sens de l'écoute dans vos rapports fonctionnels et hiérarchiques sera apprécié.

Langues de travail : Français/Anglais
La maîtrise de toute autre langue étrangère sera appréciée.

Activité : Industrie spécialisée

Langue de travail : Français/anglais
L'allemand un plus.

Législation applicable : Contrat de droit luxembourgeois

Modalités de rémunération :
Salaire à déterminer suivant expérience

Avantages extra-légaux :
A déterminer suivant profil

Poste à pourvoir immédiatement.

Merci de nous adresser votre dossier de candidature (C.V. et lettre de motivation) **impérativement** sous la référence CG-PS-LUX/09-2023 par mail à l'adresse suivante :
recrutement.luxembourg@eurofoil.com